



*Employers entrusted to deliver
Sustainability Growth Innovation*

PLANO DE ATIVIDADES (2024 – 2025)
E
ORÇAMENTO (2026)

Aprovado na reunião ordinária eletiva da Assembleia Geral

1 de junho de 2026

PLANO DE ACTIVIDADES 2024 - 2025

E

ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO 2026

Tendo o mandato do Conselho Diretivo do SGI Portugal ainda em funções terminado no final do ano 2025, optou-se por não apresentar um Plano de Atividades para o triénio 2026 a 2028, por dever ser esse um desígnio do Conselho Diretivo que vier a ser eleito na Assembleia Geral eletiva de 2026.

Neste contexto, apresentamos neste documento o Plano de Atividades que já havia sido apresentado para o biénio 2024-2025 e também um orçamento para o ano 2026 em tudo igual ao do ano 2025, excetuando no montante apresentado para quotizações de Associados, para o qual assumimos o pressuposto de que serão pelo menos angariados dois novos Associados que irão compensar a saída no início do ano 2026 dos Associados Transtejo e Águas de Gaia, este último há muitos anos sem qualquer atividade no SGI Portugal.

1. EVENTOS

- Realização de **Seminários** sobre temas de atualidade relacionados com a atividade dos Grupos de Trabalho *Desenvolvimento e Gestão de Recursos Humanos e Responsabilidade Social e Sustentabilidade*. Está já em preparação um seminário sobre a “Digitalização da Formação” que procurará tratar o tema das oportunidades que as novas plataformas de formação digital trazem às empresas e aos colaboradores, e ainda um outro seminário, sobre os “Riscos de Comunicação associados ao *Greenwashing*”, o qual irá abordar a temática da forma como as empresas devem comunicar para conseguirem evitar o risco de poderem vir a pagar pesadas multas pela prática de *Greenwashing*, mesmo que apenas comunicacional.
- Realização de **Open Days** em instalações de Associados à semelhança daquela que aconteceu na EDIA e na Transtejo, o que permite visitar as principais infraestruturas e melhor compreender a atividade e o modelo de negócio das diversas empresas associadas do SGI Portugal, para além de realçar a importância dos chamados serviços de interesse geral por elas prestados. Está já previsto um *Open Day* no início de julho 2024 na Águas do Tejo Atlântico para visitar uma infraestrutura que já não é considerada uma ETAR mas sim uma “Fábrica da Água”, uma vez que está na base da nova atividade do Grupo Águas de Portugal, a saber a Água para Reutilização (ApR). Está também prevista a realização de um *Open Day* nas instalações da IP-Infraestruturas de Portugal em junho de 2025.
- Realização de sessões sobre **Assuntos Europeus** que sejam transversais a todos os Associados, independentemente das respetivas áreas de atividade, como sejam por exemplo

a gestão de fundos comunitários ou a aprovação de novas Diretivas Europeias impactantes na atividade dos Associados, como por exemplo a recente Diretiva sobre Inteligência Artificial (IA) que procura criar um ambiente em que as tecnologias de IA respeitem a dignidade humana, os direitos e a confiança.

2. DINAMIZAÇÃO DE GRUPOS DE TRABALHO

A dinamização dos Grupos de Trabalho *Desenvolvimento e Gestão de Recursos Humanos e Responsabilidade Social e Sustentabilidade* continuará a ser promovida nas seguintes três vertentes:

- **Partilha** de informação, conhecimento e melhores práticas **entre os Associados**, o que tem vindo a ser muito valorizado nos últimos anos.
- **Envolvimento** dos Associados na identificação e preparação de seminários sobre temas de Sustentabilidade e Recursos Humanos que estejam na ordem do dia e preocupem as partes interessadas.

3. ALARGAMENTO DA BASE DE ASSOCIADOS

- **Identificação** pelo Conselho Diretivo do SGI Portugal de empresas e entidades a convidar para Associados e realização de um *Road Show* junto desses potenciais Associados para explicar o que é o SGI Portugal e quais as vantagens de pertencerem à Associação.
- **Reunir com a Secretaria de Estado dos Assuntos Europeus** com vista a aferir da possibilidade de obter o apoio do Governo para assegurar a viabilidade e continuidade da Associação, face à aprovação pelo SGI Europe em final de 2023 do Plano de Crescimento e Desenvolvimento (2024-2029), o qual impõe ao SGI Portugal o aumento da sua quota em 296%.

4. ACÇÕES DE COMUNICAÇÃO DO SGI PORTUGAL

- **Divulgar** junto dos Associados a **newsletter do SGI Europe**, o que para além de constituir uma boa forma de acompanhar a sua atividade, proporciona também um bom

enquadramento das prioridades europeias em discussão a cada momento, seja na Comissão Europeia, no Conselho da Europa ou no Parlamento Europeu.

- **Dinamizar a utilização do site** do SGI Portugal com maior divulgação (vídeos, textos e fotografias) dos eventos realizados.

SGI PORTUGAL
ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO 2026 VS REAL 2025

RUBRICAS	ORÇAM. 2026	REAL 2025	VARIAÇÃO	
			VALOR	%
RENDIMENTOS	38 620	38 620	0	0%
1 - Quotização dos Associados	38 620	38 620	0	0%
2 - Atividades da Associação SGI Portugal (atividades sem receita)	0	0	0	0%
GASTOS	39 506	38 613	893	2%
3 - Quotização para o SGI Europe	16 335	16 335	0	0%
4 - Atividades da Associação SGI Portugal	0	0	344	100%
5 - Remunerações e outros encargos com pessoal	20 518	20 518	0	0%
6 - Site e Comunicações	1 000	1 066	0	-7%
7 - Encargos administrativos	300	555	-255	-46%
8 - Deslocações	1 000	131	869	633%
9 - Depreciações dos equipamentos	0	0	0	0%
10 - Encargos bancários + imp selo + outros gastos	8	8	0	0%
RESULTADO ANTES DE IRC	-542	7	-549	-784%
Estimativa de IRC	0	0		
RESULTADO LÍQUIDO	-886	7	-893	-1275%

5. ORÇAMENTO DE EXPLORAÇÃO ANO 2026

Notas ao Orçamento de Exploração do ano 2026:

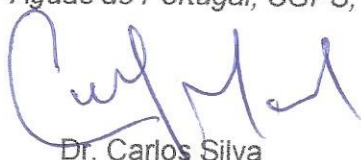
- 1- O número de Associados do SGI Portugal tem oscilado ao longo dos anos sendo que qualquer saída ou entrada de Associados tem um forte impacto na receita. A estrutura de Associados varia muito entre as diferentes secções nacionais do SGI Europe, o que significa que nalguns países um único Associado suporta na integra a quotização anual a pagar ao SGI Europe e noutros países, como é o caso do SGI Portugal, a quotização do SGI Europe é suportada por diversos Associados. É intenção do SGI Portugal contactar o/a responsável pela Secretaria de Estado dos Assuntos Europeus qui vier a ser constituída após as eleições de maio de 2025, com vista a aferir do interesse e possibilidade do Governo apoiar o SGI Portugal assegurando assim a sua viabilidade e continuidade.

- 2 e 4- No caso de virem a ocorrer, a possibilidade de se passar a cobrar por inscrito nos seminários promovidos pelo SGI Portugal e/ou procurar obter patrocínios, são opções que devem ser equacionadas e testadas como forma de incentivar a realização desse tipo de eventos.
- 3- Não estando atualmente a secção portuguesa do SGI em linha com a quota que deveria estar a pagar ao SGI Europe, de acordo com o Plano de Crescimento e Desenvolvimento (2024-2029) aprovado nas reuniões estatutárias do SGI Europe a 6 de dezembro de 2023, foi sendo aplicado ao SGI Portugal até final 2024 um aumento anual de 8% sobre a quota do ano anterior, como forma de se ir, lenta e progressivamente, aproximando do valor que seria devido. Em 2025 e 2026 esse aumento anual de 8% por parte do SGI Europe já não ocorreu, mantendo-se a quotização a pagar pelo SGI Portugal em 2026 idêntica à do ano 2025.
- 5- Mantem-se em 2026 o montante de remuneração e segurança social despendidos com a única colaboradora do SGI Portugal (secretária) e também com a avença mensal de um contabilista.
- 6- Mantêm-se em 2026 os custos com licenças windows e antivírus, com a manutenção do domínio do site web pela empresa Ciberconceito.
- 7- Em 2026 os encargos de economato diminuem por deixarem de existir os custos associados à mudança de instalações ocorrida em 2025.
- 8- O valor estimado para deslocações corresponde à eventual presença do Presidente do Conselho Diretivo numa das duas reuniões anuais estatutárias do SGI Europe.
- 9- Não há amortizações em 2024.
- 10- O montante de Encargos Bancários e Imposto de Selo deverá manter-se.

O Conselho Diretivo



Dr. Duarte Veiga da Cunha
(AdP – Águas de Portugal, SGPS, SA)



Dr. Carlos Silva
(EMEL – Empresa Municipal de Mobilidade e Estacionamento de Lisboa, E.M., S.A.)



Dr. Miguel Faro Viana
(IP – Infraestruturas de Portugal, SA)