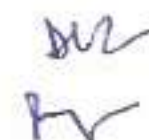


2021

O trabalho desenvolvido pelos Grupos de Trabalho está detalhado no quadro que se segue:

Grupo de Trabalho "Assuntos Sociais" – GT GAS

REUNIÕES	PRESENCAS	AGENDA
<p>24.março.2021 15h00, Zoom</p>	<p>9</p>	<p>A Agenda da reunião:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informações Gerais Nada a registar. 2. Situação Laboral O Dr. Fernando Moreira da Silva Moreira deu as boas-vindas a todos os membros presentes na primeira reunião do Grupo de Trabalho "Assuntos Sociais" (GT GAS) do corrente ano. Os Membros fizeram uma exposição sucinta das relações laborais vividas nas suas empresas neste contexto pandémico. Tais como a contratação coletiva, a negociação coletiva, as orientações das tutelas, a regulamentação do teletrabalho, a avaliação de desempenho e as formações/webinars. <p>A Dra. Helga Antunes da Cruz informou que o Grupo de Trabalho "Responsabilidade Social" (GT RS) pretende dar continuidade à preparação e organização do Seminário "Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar: Perspetivas e Desafios" previsto para novembro de 2020 que ficou suspenso devido à evolução da pandemia da Covid-19. A próxima reunião decorrerá depois da Páscoa, a convocatória será oportunamente enviada aos Membros.</p> <p>O Dr. Fernando Moreira da Silva sugeriu que a próxima reunião do Grupo de Trabalho GAS fosse agendada após uma consulta da disponibilidade pelos outros Membros. As datas sugeridas foram os dias 11 ou 18 de maio, às 10h00, em formato digital. Depois dessa consulta, será oportunamente comunicada a data fixada para a realização da respetiva reunião.</p>
<p>18.maio.2021 10h00, Microsoft Teams</p>		<p>Reunião adiada. O Dr. Fernando Moreira da Silva fará o envio do convite da reunião GAS no próximo mês.</p>

Grupo de Trabalho "Responsabilidade Social" – GT RS

REUNIÕES	PRESENCAS	AGENDA																		
2.junho.2021 9h30, Microsoft Teams	8	<p>A reunião teve como principal objetivo uma reflexão sobre o Programa do Seminário "Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar: Perspetivas e Desafios". Os Membros concordaram que é um tema atual, mas é necessário ser um programa ambicioso e ajustar à realidade que está a acontecer nos diferentes níveis de desenvolvimento do processo de certificação. O Seminário deve incluir a partilha do percurso e da experiência vivida nas empresas e fazer um enquadramento aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Falou-se que as Nações Unidas lançaram desde janeiro 2020 vários programas dirigidos a determinados ODS.</p> <p>A Dra. Sandra Sousa sugeriu a elaboração de um pequeno questionário de resposta rápida que seria uma ferramenta de ajuda para orientar os conteúdos que os Membros do Grupo de Trabalho gostariam de ver abordados no Seminário.</p> <p>O Seminário está previsto para novembro em formato híbrido, mas os Membros concordaram que essa decisão fica pendente e será decidido mais perto da data.</p> <p>De seguida, os Membros fizeram uma reformulação ao Programa.</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RS ficou agendada para o próximo dia 16 de junho, às 9h30, através da plataforma Microsoft Teams com a seguinte Agenda:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Definição dos nomes/oradores/as ainda em falta no Programa; ▪ Identificar quais as entidades/membros que fazem os convites/contactos aos oradores/as do Programa. 																		
16.junho.2021 9h30, Microsoft Teams	6	<p>Aberta a reunião, a Dra. Sandra Sousa deu a conhecer da próxima edição do Rótulo Europeu de Responsabilidade Social "SGI-CSR LABEL". Sugeriu, como nas edições anteriores do Rótulo, que as traduções, revisões e atualizações da respetiva documentação continuassem a ser elaboradas pela Gebalis. Para manter a excelente qualidade e sem custos financeiros ao CEEP Portugal enviaria essa documentação para análise ao Grupo de Trabalho RS. Após essa revisão final, a Dra. Helena Silva, o contato principal deste Projeto, enviaria ao SGI Europa. A Dra. Sandra Sousa irá contactar com a Dra. Helena Silva, propondo esta sugestão.</p> <p>De seguida, os Membros fizeram uma reformulação ao Programa do Seminário "Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar: Perspetivas e Desafios" com data fixada para o dia 5 de novembro, da parte da manhã, em formato híbrido para captar mais participantes.</p> <p>Os Membros identificaram e distribuíram quais as entidades/organizações que vão fazer um primeiro contato/pré-agendamento dando a conhecer o Programa Provisório do Seminário.</p> <p>Após esses contatos informais, o Presidente do CEEP Portugal elaborará um convite formal para essas entidades/organizações.</p> <p>A realização da Semana de Responsabilidade Social 2021 sobre "Planeta – Pessoas – Propósito" que decorrerá entre 21 e 25 de junho, em formato digital. O convite foi enviado pela Dra. Sandra Sousa.</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RS ficou agendada para o próximo dia 6 de julho, às 9h30, através da plataforma Microsoft Teams, para fazer um ponto de situação dos contatos efetuados pelos Membros.</p>																		
6.julho.2021 9h30, Microsoft Teams	7	<p>Aberta a reunião, os membros fizeram um ponto de situação dos contatos elaborados pelos oradores (as) para o Seminário:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entidades/Organizações</th> <th>Oradores</th> <th>Contatos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Metropolitano de Lisboa</td> <td>Vitor Domingues dos Santos</td> <td>Contato a efetuar pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha</td> </tr> <tr> <td>SGI Portugal</td> <td>Luis Natal Marques</td> <td>✓ CONFIRMADO</td> </tr> <tr> <td>Secretaria de Estado para a Cidadania e Igualdade</td> <td>Rosa Monteiro</td> <td>Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta</td> </tr> <tr> <td>APEE</td> <td>Anabela Vaz</td> <td>Contato feito pela Dra. Sandra Sousa ✓ CONFIRMADO</td> </tr> <tr> <td>GRACE</td> <td>Margarida Couto</td> <td>Contato feito pela Dra. Helga Antunes.</td> </tr> </tbody> </table>	Entidades/Organizações	Oradores	Contatos	Metropolitano de Lisboa	Vitor Domingues dos Santos	Contato a efetuar pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha	SGI Portugal	Luis Natal Marques	✓ CONFIRMADO	Secretaria de Estado para a Cidadania e Igualdade	Rosa Monteiro	Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta	APEE	Anabela Vaz	Contato feito pela Dra. Sandra Sousa ✓ CONFIRMADO	GRACE	Margarida Couto	Contato feito pela Dra. Helga Antunes.
Entidades/Organizações	Oradores	Contatos																		
Metropolitano de Lisboa	Vitor Domingues dos Santos	Contato a efetuar pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha																		
SGI Portugal	Luis Natal Marques	✓ CONFIRMADO																		
Secretaria de Estado para a Cidadania e Igualdade	Rosa Monteiro	Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta																		
APEE	Anabela Vaz	Contato feito pela Dra. Sandra Sousa ✓ CONFIRMADO																		
GRACE	Margarida Couto	Contato feito pela Dra. Helga Antunes.																		

2


		A agenda da Presidente já se encontra com uma pré-reserva para o dia 5 de novembro, não é possível confirmar se esta se mantém. Aguarda-se resposta ou propor outra pessoa do GRACE
Aliança ODS Portugal	Paula Viegas	Contato feito pela Dra. Sandra Sousa ✓ CONFIRMADO
APS	Helena Silva	Contato a efetuar pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha
Delta Cafés		Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta
LIPOR		Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta
L'Oreal		Contato feito pelo Dr. João Paulo Marques ✓ CONFIRMADO Filipa Rodrigues (Capital Humano) ou Joana Cal (Diversidade)
Ministério da Defesa / Nato	Diana Morais	Contato a efetuar pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha
SGI Europe		Contato feito pelo Dr. Duarte Veiga da Cunha. Aguarda-se resposta

Os passos seguintes:

- **Auditório Alto dos Moinhos – 5 de novembro de 2021 – Livre e Pré-Reserva Feita**
A Dra. Elsa Correia solicitou que fosse feito um convite formal ao Presidente do Conselho de Administração do Metropolitano de Lisboa na sua participação, na cedência e nos meios gratuitos do referido auditório. Com essas autorizações poderá avançar com os procedimentos para o Seminário em modelo híbrido que será realizado em direto e gravado. O Dr. Duarte Veiga da Cunha vai falar com o referido Presidente.
- **Comunicação - Lista de convidados a divulgar**
Associados do SGI Portugal;
Pedir apoio na divulgação ao GRACE;
Pedir apoio na divulgação à APEE;
Pedir apoio na divulgação à APPDI - Carta de Diversidade;
Pedir apoio na divulgação ao Fórum iGen;
Pedir apoio na divulgação à CITE;
Pedir apoio na divulgação à CIG;
Pedir apoio na divulgação ao Rede RSO PT.
- **Save The Date – envio no dia 16 de setembro**
Elaboração pelo Dr. João Paulo Marques durante o mês de julho.
- **Convite Formal aos Oradores - mais próximo da data.**
- **Divulgação do Seminário – 6 de outubro.**
- **Reminder – mais perto do Seminário.**
- **Fichas de inscrição** através do Google Form com a indicação da realização em formato híbrido (presencial e virtual). Resposta automática que será enviado oportunamente o *link* do Seminário.
- **Intervalo – Coffee break simples - águas e café.**
- **Expositores - Elaboração pela Gebalis.**

A próxima reunião do Grupo de Trabalho RS ficou agendada para o próximo dia 15 de setembro, às 9h30, através da plataforma Microsoft Teams.

15.setembro.2021
9h30, Microsoft Teams

7

Aberta a reunião, os membros fizeram um ponto de situação da preparação do Seminário SGI Portugal de 5 de novembro de 2021:

Handwritten signature
DUR
NW

		<p>1. PROGRAMA Foram identificados alguns detalhes a melhorar e será validado e fechado após as confirmações das oradoras Rita Nabeiro (Delta Cafés) e Dra. Filipa Rodrigues ou Dra. Joana Cal (L'Oréal Portugal).</p> <p>2. SAVE THE DATE – Divulgação em 20 de setembro Na proposta ficou acordado retirar o formato do Seminário (presencial ou online) e assim foi aprovada de acordo com os aspetos de melhoria igual ao Programa. O Save the Date será divulgado, pelo SGI Portugal, de acordo com a seguinte lista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Associados do SGI Portugal; • Emails gerais: GRACE; CIG; APEE; APPDI – Carta da Diversidade; Fórum iGEN; CITE e Rede RSO.PT; • Ficou acordado todos reforçarmos o pedido de divulgação junto dos nossos contactos em particular: <ul style="list-style-type: none"> ○ Apoio na divulgação ao GRACE e ao CIG pela <u>Dra. Helga Antunes</u>; ○ Apoio na divulgação à APEE, à APPDI – Carta de Diversidade, ao Fórum iGEN; à CITE e à Rede RSO PT pela <u>Dra. Sandra Sousa</u> e pelo <u>Dr. João Paulo Marques</u>; <p>3. ORADORES CONVIDADOS – Convite formal em 20 de setembro O Presidente do SGI Portugal enviará um agradecimento aos oradores e à moderadora pela participação no Seminário, juntando o Programa e o pedido de colaboração na divulgação junto das entidades com as quais têm contatos.</p> <p>4. REUNIÃO/VISITA AO AUDITÓRIO ALTO DOS MOINHOS em 22 de setembro, às 10h00 Confirmada a presença do Senhor Dr. Raúl Abreu para preparação/teste de aspetos logísticos e informáticos do Seminário.</p> <p>5. CONVITE, PROGRAMA E FICHA DE INSCRIÇÃO – Divulgação em 30 de setembro A ficha de inscrição foi alterada na forma (presencial ou online) como o participante gostaria de participar no Seminário devido ao limite de lotação do Auditório face à pandemia de covid-19. Na preferência em regime presencial foi acordado que serão validadas as participações presenciais, por ordem de chegada de inscrição e até ao limite de capacidade da sala. O convite e a ficha de inscrição foram aprovados com as melhorias identificadas ao Programa. O convite à participação será enviado pelo SGI Portugal para a mesma lista do Save the Date.</p> <p>6. REUNIÃO DO GT RS em 18 de outubro, às 10h00, através do Microsoft Teams (o link para participar na reunião será enviado oportunamente)</p> <p>7. REFORÇO NA DIVULGAÇÃO DO SEMINÁRIO em 25 de outubro, para a mesma lista do envio de convites</p> <p>8. FICHA DE AVALIAÇÃO – Envio em 5 de novembro Será enviado a todos os participantes inscritos uma ficha de avaliação (google forms) com inclusão de pergunta sobre pretenderem um certificado de presença no Seminário. Os certificados de presença deverão ser enviados até 15 dias após o evento (por email).</p> <p>9. REUNIÃO DO GT RS em 10 de novembro, às 10h00, através do Microsoft Teams (o link para participar na reunião será enviado oportunamente) Objetivo: Balanço da realização do Seminário.</p> <p>10. OUTROS DOCUMENTOS REVISTOS E MELHORADOS (proposta da GEBALIS)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slides a projetar para acompanhamento do Seminário (PPT); • Guião da Régie. <p>11. LOGÍSTICA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Catering será organizado pelo SGI Portugal - Coffee break simples (águas e café); • Roll-ups, a produzir pela GEBALIS e a serem aprovados pelo GT RS apresentados para fora e entrada do Auditório (decidir nº e dimensão na próxima visita ao Auditório no dia 22/09); • Tentativa da criação de uma página LinkedIn pelo SGI Portugal; • Impressão da nova bandeira do SGI Portugal.
20.outubro.2021 10h00, Microsoft Teams	7	<p>Aberta a reunião, os membros fizeram um ponto de situação da preparação do Seminário "Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar: Perspetivas e Desafios", no próximo dia 5 de novembro, no Auditório do Alto dos Moinhos - Metropolitano de Lisboa:</p> <p>1. PROGRAMA</p>

		<p>O Presidente do SGI Portugal enviou um agradecimento aos oradores e à moderadora pela participação no Seminário. Foi decidido o envio de um pedido de confirmação de presença aos mesmos excepto ao GRACE (Dra. Margarida Couto), à APS (Dra. Helena Silva) e ao Ministério da Defesa Nacional – Gabinete da Igualdade (Dra. Olga Marques).</p> <p>2. FICHAS DE INSCRIÇÃO Até ao momento foram recebidas 116 inscrições, não incluindo os oradores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 79,55% - Online • 20,5 % - Presencial <p>Tinha sido decidido na última reunião do GT RS que o direto do Seminário seria na plataforma Zoom através de uma subscrição de uma assinatura mensal.</p> <p>Como a maioria das inscrições são para participação online, o Dr. Duarte Veiga da Cunha informou que pediu cotações para assistência técnica (Audiovisuais) para a transmissão em <i>streaming</i> do Seminário.</p> <p>Foram, também, pedidos orçamentos para catering e impressão "<i>Marcador de Livro</i>" a cores frente e verso com os contatos do SGI Portugal.</p> <p>Na mesa-redonda "<i>A Voz das Organizações</i>", a Dra. Helga Antunes irá recolher as perguntas do <i>chat</i> para serem colocadas aos oradores.</p> <p>Na segunda-feira, o Dr. João Paulo Marques irá falar com a moderadora do Seminário, Dra. Paula Viegas, para a coordenação das perguntas que irão ser feitas aos oradores.</p> <p>3. REFORÇO NA DIVULGAÇÃO DO SEMINÁRIO em 28 de outubro na parte da manhã, para a mesma lista do envio de convites. O Professor Dr. Fernando Seabra irá enviar o convite, o programa e a ficha de inscrição à comunidade educativa do ISCAL e, também, para o Instituto Politécnico de Lisboa.</p> <p>4. REUNIÃO DO GT RS – Foi decidido não agendar nenhuma reunião até ao Seminário. As dúvidas/questões/esclarecimentos serão feitas por email ou telefone. É preciso marcar um dia comum para a montagem e ensaios com a equipa audiovisuais escolhida.</p>
<p>12.novembro.2021 15h30, Microsoft Teams</p>	<p>6</p>	<p>A reunião incidiu fundamentalmente na análise de como correu o Seminário "<i>Conciliação da Vida Profissional, Pessoal e Familiar: Perspetivas e Desafios</i>", ocorrido no passado dia 5 de novembro no Auditório do Alto dos Moinhos - Metropolitano de Lisboa. De uma maneira geral os membros consideraram que o Seminário foi um sucesso e que o desafio que constituiu a realização do evento em formato híbrido, foi superado, tendo mesmo acabado por permitir uma maior divulgação e visualização do Seminário, se atendermos a que chegaram a estar online mais de 400 pessoas. O equilíbrio do programa delineado, reunindo intervenções de representantes dos setores público e privado, assim como a qualidade dos oradores, foram também aspetos decisivos para que o evento fosse bem sucedido.</p> <p>Entretanto, a Dra. Sandra lembrou que está a decorrer a Nova Edição de Candidaturas ao Rótulo "<i>SGI Europe – CSR Label 2021</i>". Seria importante que os membros respondessem pelo menos à primeira etapa (<i>questionário de auto-avaliação com retorno de resultados automático</i>). Saliendo que é uma etapa sem custos, online e sem compromisso para quem responde ao questionário. A nova data-limite de candidaturas é até ao final do mês de novembro.</p> <p>Os membros ficaram de refletir sobre novos temas para a organização de um futuro evento no âmbito da Responsabilidade Social, tendo a temática da Saúde Mental no pós-pandemia reunido um consenso alargado, sem prejuízo de outras ideias que possam vir a surgir.</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RS ficou agendada para o próximo dia 18 de janeiro, às 15h00, através da plataforma Microsoft Teams.</p>

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Grupo de Trabalho "Desenvolvimento de Recursos Humanos (Formação e Gestão de Desempenho)" – GT RH

REUNIÕES	PRESENCAS	AGENDA												
18.fevereiro.2021 15h00, Microsoft Teams	16	<p>A agenda da reunião:</p> <ul style="list-style-type: none"> Breve ponto de situação da pandemia nas empresas associadas; Balanço da atividade do Grupo de Trabalho em 2020; Planeamento sobre iniciativas a lançar para 2021. <p>O Dr. Miguel Faro Viana agradeceu a presença dos participantes na reunião de hoje e a partilha sobre o que as empresas associadas estão a fazer em matéria de Covid-19. O Grupo de Trabalho acolheu os novos colegas: Dra. Cristina Padilha (CP), Dr. Rui Costa (AdP), Dra. Susana Maciel e Dra. Tânia Baptista, ambas da EMEL.</p> <p>Foi decidido unanimemente, dado o adiantado da hora, passar o 3º ponto da agenda de hoje para uma próxima reunião no dia 11 de março. O Dr. Miguel Faro Viana propôs que cada empresa partilhasse nessa reunião os principais desafios e iniciativas nas áreas de Formação e Desenvolvimento para 2021. Como existe 10 empresas no Grupo, sugeriu uma apresentação curta de 5 minutos para cada, deixando, ainda, algum espaço para perguntas e respostas. Destas curtas apresentações poderão surgir ideias de projetos para partilhar de forma mais aprofundada em reuniões futuras. O desejo é manter o regime de trabalho com reuniões mensais de cerca de 1 hora. Deixou um desafio para pensarem em temas para a abordar nos <i>Webinars</i> a realizar este ano.</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RH ficou agendada para o próximo dia 11 de março, às 15h00, através da plataforma Microsoft Teams.</p>												
11.março.2021 15h00, Microsoft Teams	15	<p>Workshop sobre os Desafios da Pandemia na Gestão dos Recursos Humanos. Os Membros presentes partilharam os principais desafios e iniciativas nas áreas de Formação e Desenvolvimento para 2021 nas suas empresas.</p> <p>Após as apresentações foram identificados alguns temas comuns para futuros <i>Workshops</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sistemas de Gestão e Avaliação de Desempenho – partilha de novos sistemas e/ou dos desafios relacionados com sistemas em funcionamento; Aplicação do Código de Contratação Pública à área da formação – o objetivo seria convidar especialistas que pudessem ajudar a definir forma de agilizar os processos contratuais no âmbito da formação; Acordos de Empresa – várias empresas referiram trabalhos recentes e projetos futuros relacionados com a negociação de instrumentos de regulamentação coletiva do trabalho; atendendo ao facto do tema estar fora da temática do Grupo de Trabalho, sugeriu-se a sua inclusão numa próxima reunião do Grupo de Trabalho CEEP "Assuntos Sociais" (GAS); Planos de Sucessão – tema para partilha da metodologia com o Grupo; Programas de Gestão do Conhecimento Organizacional – tema para partilha de projetos em desenvolvimento com o Grupo; <p>Outra iniciativa interessante considerada para desenvolvimento seria um encontro inter-empresa de quadros que tivessem participado recentemente em Programas Avançados de Gestão em estabelecimentos de ensino superior como forma de <i>networking</i> e aprofundamento de temáticas no âmbito da gestão. A experiência deveria ser facilitada por uma das escolas que tivessem acolhido estes programas de formação. Os presentes concordaram que o tema a abordar no Ciclo de Seminários/<i>Webinars</i> CEEP RH 2021 seria dedicado ao impacto da digitalização e da pandemia na organização do trabalho virtual/remoto. Foi apontada a necessidade de designar uma equipa de trabalho para preparar este Ciclo de Seminários.</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RH ficou agendada para o próximo dia 22 de abril, às 15h00, através da plataforma Microsoft Teams. - <u>Adiamento da reunião para 29 de abril</u></p>												
29.abril.2021 15h00, Microsoft Teams	8	<p>No seguimento da última reunião do GT RH realizada no passado dia 11 de março, esta reunião teve como principal objetivo estabelecer o plano de trabalhos para os próximos meses de 2021. Foi aprovado a realização dos seguintes <i>Workshops</i> de partilha:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>TEMAS</th> <th>DATA</th> <th>RESPONSABILIDADE</th> <th>OBSERVAÇÕES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><i>Workshop</i> Projeto "Planos de Sucessão realizado na IP"</td> <td>27 maio</td> <td>IP – Miguel Faro Viana</td> <td></td> </tr> <tr> <td><i>Workshop</i> Novo Sistema de Gestão e Avaliação do Desempenho em implementação na EMEL</td> <td>A definir em junho</td> <td>EMEL – Susana Maciel</td> <td>Caso não seja possível a IP apresentará o seu</td> </tr> </tbody> </table>	TEMAS	DATA	RESPONSABILIDADE	OBSERVAÇÕES	<i>Workshop</i> Projeto "Planos de Sucessão realizado na IP"	27 maio	IP – Miguel Faro Viana		<i>Workshop</i> Novo Sistema de Gestão e Avaliação do Desempenho em implementação na EMEL	A definir em junho	EMEL – Susana Maciel	Caso não seja possível a IP apresentará o seu
TEMAS	DATA	RESPONSABILIDADE	OBSERVAÇÕES											
<i>Workshop</i> Projeto "Planos de Sucessão realizado na IP"	27 maio	IP – Miguel Faro Viana												
<i>Workshop</i> Novo Sistema de Gestão e Avaliação do Desempenho em implementação na EMEL	A definir em junho	EMEL – Susana Maciel	Caso não seja possível a IP apresentará o seu											

		Workshop <i>Programas de Gestão do Conhecimento Organizacional</i>	A definir setembro ou outubro	A definir formato e responsabilidade	
		<p>Os Membros identificaram, também, a temática sobre "Aplicação do Código de Contratação Pública à Área da Formação" como um dos temas importantes. Ficou decidido a marcação de uma reunião teams para dedicar uma maior atenção aos problemas internos com que cada uma das empresas associadas do CEEP se confronta com este tema. Os Membros interessados em participarem foram: Joana Mendes (Transtejo), Joaquim Mata (Transtejo), Rui Mendes Costa (AdP), Sandra Sousa e João Paulo Marques (Gebalis) e Tânia Batista (EMEL). Essa reunião seria dinamizada pela Filomena Oliveira (IP).</p> <p>Foi decidido que a preparação/organização do Ciclo de Seminários/Webinares CEEP RH 2021 que se irão debruçar sobre o impacto da digitalização e da pandemia na organização do trabalho virtual/remoto teria como equipa de trabalho: Cristina Maria Barbosa (IP), Rui Mendes Costa (AdP) e Tânia Batista (EMEL). A Dra. Ana Beatriz Domingues (CP) mostrou interesse em integrar na equipa de trabalho somente em julho. A Dra. Sandra Sousa (Gebalis) e o Dr. Joaquim Mata (Transtejo) disponibilizaram-se para qualquer ajuda/apoio.</p> <p>O Ciclo de Seminários/Webinares CEEP RH 2021 devem ser presenciais ou virtuais em novembro dependendo da evolução da pandemia COVID 19. Se forem presenciais manter-se-ia o Auditório do Metro se estiver disponível durante um dia ou meio-dia (preferência).</p> <p>A próxima reunião do Grupo de Trabalho RH ficou agendada para o próximo dia 27 de maio, às 15h00, através da plataforma Microsoft Teams.</p>			
27.maio.2021 15h00, Microsoft Teams	10	<p>Workshop sobre Planos de Sucessão, um projeto realizado na IP em 2020 apresentado pelo Dr. Miguel Faro Viana.</p> <p>Um dos objetivos estratégicos definidos nesse ano para a Direção de Capital Humano da IP era o desenvolvimento de um programa de sucessão que ajudasse a consolidar as políticas de recrutamento, a mobilidade interna, a melhorar o preenchimento e o desempenho de funções em cargos chave na IP. Foi partilhado os procedimentos e métodos utilizados, bem como o que se aprendeu com o projeto.</p> <p>Após a apresentação, os Membros colocaram algumas questões - debate.</p>			
1.julho.2021 15h00, Microsoft Teams	13	<p>Workshop sobre o Novo Sistema de Gestão e Avaliação do Desempenho em implementação na EMEL apresentado pela Dra. Susana Maciel.</p>			
30.setembro.2021 15h00, Microsoft Teams	14	<p>Retoma das reuniões/sessões.</p> <p>Workshop sobre os Estudos de Clima e Satisfação Laboral.</p> <p>A pandemia obrigou as organizações a fazerem algumas mudanças na metodologia, notando-se alguma tendência para os questionários com muitas perguntas e realizados todos os anos ou de dois e dois, serem substituídos por inquéritos mais pequenos sobre temas mais específicos e realizados com maior frequência. Neste sentido, o Dr. Miguel Faro Viana propôs que cada uma das empresas falasse durante 5-10 minutos sobre o que tem sido a sua prática nos últimos anos e partilhar problemas, ideias e projetos futuros que possam ter sobre esta matéria.</p> <p>Preparação e atualização com a equipa do Seminário a realizar em dezembro.</p> <p>Realização das reuniões do Grupo de Trabalho recomeçarem em formato presencial. Foi proposto que a próxima reunião tivesse lugar nas instalações da EMEL, no próximo dia 28 de outubro, às 15h00. Aguarda-se a confirmação da Dra. Susana Maciel.</p>			
28.outubro.2021 15h00, nas instalações da EMEL		<p>Preparação do Ciclo de Seminários/Webinares CEEP RH 2021 dedicado ao impacto da digitalização e da pandemia na organização do trabalho virtual/remoto.</p> <p>O Workshop sobre Programas de Gestão do Conhecimento Organizacional não foi realizado.</p>			

